

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2020 - 2021

АПРЕЛЬ 2021	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ			
	1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	20	30	Ответственный	Привлеченные лица	
1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО																									
Школьная документация																									
Составление внутришкольного оценивания 2018-2021																								Администрация школы, школьный МО	Педагогический персонал.
Работа над составлением школьной программы развития на 2021-2024 годы																								Администрация школы, школьный МО	Педагогический персонал.
Подготовка внесения изменения в школьный распорядок в связи с дистанционным обучением.																								Администрация школы, школьный МО	Педагогический персонал.
Подготовка внесения изменения в Школьную программу обучения в связи с дистанционным обучением.																								Администрация школы, школьный МО	Педагогический персонал.
Подготовка внесения изменения школьную Раёвакава в связи с дистанционным обучением.																								Администрация школы, школьный МО	Педагогический персонал.
Принятие документа «Организация дистанционного обучения в Нарвской школе №6»																									
2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ																									
Производственное совещание администрации школы. Итоги работы за неделю. План работы на следующую неделю.																								Администрация школы	Педагогический персонал.
Производственное совещание педагогического коллектива школы.																								Администрация школы.	Педагогический персонал.
Общешкольное совещание																								Администрация школы.	Классные руководители.

Совещание при директоре школы со специалистами: школьный психолог, завуч школы.																														Администрация школы, психолог, соц. педагог, логопед	
Проведение совещания, учителей предметников и классных руководителей																														Администрация	
Участие специалиста по внеклассной работе по внеклассной работе и классных руководителей в конференции « Kõiki lapsed vajalikud, kõik lapsed tähtsad! »																															
3. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ																															
Ежемесячный осмотр противопожарной сигнализации.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Контроль над чисткой воздухопроводов системы принудительной вентиляции школы.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Контроль ежемесячного обслуживания электроустановок школы.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Чистка вентиляционных решеток системы естественной вентиляции.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Осмотр помещений школы. Выявление и устранение дефектов.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Обеспечение инвентарем и моющими средствами работников по уборке.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Запись и передача данных по расходу воды и тепловой энергии за апрель месяц.																														Шустров В.В.	Технический персонал
Прочие работы согласно должностным обязанностям.																														Шустров В.В.	Технический персонал

Регулярные консультации по предметам для подготовки выпускных экзаменов.																																							Администрация	Учителя- предметники		
Работа по выполнению всеобщего школьного образования																																										
Отчет классных руководителей по выполнению всеобщего образования																																								Классные руководители		
Отчет классных руководителей по работе с учащимися, являющимися нарушителями закона о всеобщем образовании.																																								Классные руководители		
Предметная комиссия учителей русского языка и литературы																																										
График годовых контрольных работ по русскому языку в 4-9 классах Срок – 30 марта. Проведение и анализ годовых контрольных работ по русскому языку в 4-9 классах (Срок – конец апреля-начало мая). 4а, 5а, 8б,9б Л.В. Миронова 6а,6б, 7а,8а, 9а И.В. Ускова Е3(8с+9б+9д), 9с Т.К.Котлярова Е2(5б+6с), Е1(5б-Юдин) Н.И. Микенина																																									Л.В. Миронова И.В. Ускова Т.К. Котлярова	
Подготовка к уровневым работам в 6-х классах и экзамену в 9-х. http://www.innove.ee/et/yldharidus/tasemetod Подготовка к министерским уровневым работам: 6а,6б, (пробная уровневая работа) 7а																																									Л.В. Миронова И.В. Ускова Т.К. Котлярова	
Предметная комиссия учителей английского языка																																										

<p>*Вопросы по дистанционному и онлайн обучению *Обсуждение успешности дистанционного обучения *опросник Google Forms Бураковой В. Новый ОПРОСНИК по ссылке https://docs.google.com/forms/d/1SHKSz30F3VD_JleTeQMcoGxeWMm3J3PyoXfaT-5QIU/edit#responses Ответственные учителя: МО учителей английского языка</p>																																	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>*проведение онлайн-уроков; подбор электронных заданий по темам</p> <p>*планирование и проведение онлайн консультаций для учеников, сдающих экзамен</p> <p>*проведение дигитального уровня теста на период III триместра, анализ результатов</p> <p>1. https://www.anglia.org/placement-test</p> <p>2. https://www.anglia.org/higher-placement</p> <p>*корректировка документации учителя</p> <p>*проверка дигитальных заданий по навыкам в средах SkySmart, Liveworksheets, Padlet, Smore, Linoit, Popplet, Mindomo</p> <p>*планирование дистанционного и онлайн обучения</p> <p>и поддержание развития дигитальной компетенции в учебно-воспитательном процессе</p> <p>*составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся с ООП</p> <p>*подготовка и проведение дигитальных оценочных заданий, а также, планирование проектной деятельности и межпредметных компетенций по темам, используя электронные платформы для изучения языка</p>																																	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПК учителей
английского
языка

<p>23.04.2021 - Международный день английского языка —</p> <p>*01.04.2021 – April Fools’ Day and English Easter</p> <p><i>Цели проведения тематического урока:</i></p> <p>1. образовательные: расширить знания учащихся о традициях и истории <u>праздника</u>; развивать навыки чтения, умения вести монологическую и диалогическую речь</p> <p>2. развивающие: повышать коммуникативные способности учащихся работать в группе; совершенствовать навыки языковой реакции, языковой догадки, внимания и памяти</p> <p>3. воспитательные: приобщать к культуре англоязычных стран; воспитывать устойчивый интерес к восприятию английского языка и приобретения новой интересной информации и знаний.</p> <p>*13.04.2021- девиз тотального диктанта: «Писать грамотно – это модно!»</p> <p><i>Предположительная целевая аудитория –</i></p> <p>6 – 9 классы</p> <p>Communicative open lessons ONLINE /Fatima, Mexico and Camille, France/</p> <p>Целевая аудитория: 8-9 классы</p> <p>Темы: Страны и культуры. Достопримечательности. Актуальные социальные темы.</p> <p>Навыки: аудирование, письмо, устная речь, лексика, чтение</p> <p>Место проведения: ZOOM, Teams</p> <p>Ответственные учителя: МО учителей английского языка</p>																												<p>ПК учителей английского языка</p>						
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Põhikooli lõpueksamisk ettevalmistus konsultatsiooni ajal.																						ПК учителей эстонскогоязыка	
Loovtöö juhendaja jälgib tegevuskava täitmist. Loovtööde kaitsmine graafiku järgi.																						ПК учителей эстонскогоязыка	
Комиссия учителей начальных классов																							
Дистанционное заседание ПК учителей I школьной ступени «Контроль за выполнением плана работы учителя в режиме дистанционного обучения. Работа с электронным журналом». Выявление проблем и их устранение.																						ПК учителей начальной школы	
Работа с электронным журналом (ekool): - Запись расписания онлайн-уроков на неделю с указанием платформы для проведения онлайн-занятий и длительности урока (раздел «Новое домашнее задание»); - Запись в разделах «Новый урок» и «Новое домашнее задание» темы урока согласно плану работы учителя и заданий по теме урока с подробным описанием и необходимыми ссылками. - Внесение учащихся, отсутствующих на онлайн-уроках.																						ПК учителей начальной школы	
Оформление и заполнение электронных журналов по консультациям (по мере необходимости).																						ПК учителей начальной школы	
Корректировка плана работы учителя на 2020-2021 учебный год с учетом дистанционного обучения.																						ПК учителей начальной школы	
Составление плана работы учителя на новый учебный год.																						ПК учителей начальной школы	

Комиссия учителей естественного и социального циклов.																				
01.04.2021 14.30 Заседание ПК МО в Zoom. 1. Обмен опытом учителей ПК МО естественных наук проведению предметной недели в цифровой форме в период дистанционного обучения 2. Вопросы корректировки учебного планирования в период цифрового обучения.																				
22.04.2021 14.30 Заседание ПК МО в Zoom. 1. Обсуждение проблем возникающих в ходе дистанционного обучения.																				
Продолжение работы по контролю и корректировке документации учителя к требованиям 2020-2021 года. Контроль работ учащихся в период дистанционного обучения. Уроки в Power Point. Развитие цифровой компетенции на дистанционном обучении с использованием цифровых сред и личных устройств. Опорная система. Консультирование в период дистанционного обучения. Составление дифференцированных заданий для учащихся с различными учебными потребностями.																				
Комиссия учителей прикладных наук																				

5. Дифференцированное анкетирование учащихся по классам с 3 по 9-й на тему: «Удовлетворенность дистанционным обучением».																					Школьный психолог	
6. Профилактика безопасного использования интернета – тематические онлайн-занятия в 1-6 классах.																					Школьный психолог	
8. Совместная работа с инспекторами Детского отдела Социального департамента по решению проблем учащихся из трудных семей																					Школьный психолог	
9. Обработка психологической диагностики, фиксация психологической работы, методическая работа.																					Школьный психолог	
1. Психологическая диагностика и коррекционно-развивающая работа с учащимися 1А класса.																					Школьный психолог	
Тихонов К. О																					Школьный психолог	
Проведение онлайн консультаций направленных на поддержание психоэмоционального состояния учащихся в период дистанционного обучения.																					Школьный психолог	
Обработка данных полученных методикой «Степень удовлетворенности обучением в дистанционном формате»																					Школьный психолог	
Разработка профилактических мероприятий для учащихся 3-9 классов по программе: «Школа без агрессии и насилия, дружба в классе»																					Школьный психолог	
Разработка профилактических мероприятий для учащихся 2-9 классов по программе: «Профилактика опасного поведения в сети-интернет, правила безопасности»																					Школьный психолог	

<p>Психологическое консультирование преподавателей школы, направленное на реализацию здоровьесберегающего потенциала образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика переутомления и учебной перегрузки учащихся; - учета динамики работоспособности школьников - создание положительного эмоционального фона учебной деятельности. <p>Психологическое консультирование учащихся школы, направленное на реализацию здоровьесберегающего потенциала образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по личным вопросам - выявление причин неуспеваемости - выявление причин отсутствия мотивации - табакокурение - употребления алкоголя - употребления ПАВ <p>Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей.</p>																									Школьный психолог	
<p>Участие в заседаниях при директоре школы. Обсуждение учащихся, склонных к пропускам занятий, низкой успеваемостью, склонных к правонарушениям. Беседы с учениками и их родителями.</p> <p>Индивидуальные беседы с учащимися пропускающими занятия без уважительной причины.</p> <p>Совместная работа с социальным педагогом по профилактике правонарушений среди подростков.</p>																									Школьный психолог	

Привлечение классных руководителей к контролю за посещаемостью логопедических занятий.																									Логопед		
Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми.																									Логопед		
Участие в педагогических советах.																									Логопед		
Сотрудничество со школьным психологом.																									Логопед		
Сотрудничество с медицинским работником школы.																									Логопед		
Участие в работе методических объединений учителей начальных и старших классов.																									Логопед		
Рекомендации родителям по работе с детьми в домашних условиях.																									Логопед		
Консультирование родителей по специфическим вопросам.																									Логопед		
Участие в классных и общешкольных родительских собраниях.																									Логопед		
ВНЕКЛАСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ																											
Общешкольные мероприятия																											
Акция «Скажи спасибо», (День спонтанного проявления доброты)																										Руководитель по внеклассной деятельности	
Игра «Великолепная пятерка» для 6-х-9-х																										Руководитель по внеклассной деятельности	
Обучение по проекту «KEAT» для 6-х классов																											

Участие в образовательной программе направленной на предотвращение насилия « Освободимся от травли». Для 1-х-6-х классов																																			Руководитель по внеклассной деятельности
Школьные выставки																																			
07.04.2021 -14.04.2021 Всемирный день здоровья «Я - против!» 1-4 классы Конкурс рисунков «Витаминный ералаш» 5-9 классы Конкурс фотографий «Я - против!»																																			Руководитель по внеклассной деятельности
Поддержка учащихся с особыми потребностями через внеклассную деятельность																																			
15.04.2021 Акция «Скажи спасибо», (День спонтанного проявления доброты)																																			Руководитель по внеклассной деятельности
Деятельность Ученического Представительства (заседания)																																			
Подготовительная работа к трудовым отрядам																																			Руководитель по внеклассной деятельности
Конкурс молодежных проектов																																			Руководитель по внеклассной деятельности
Игра – викторина "Гости из будущего"																																			Руководитель по внеклассной деятельности
Заседания- 15,29																																			Руководитель по внеклассной деятельности